

## **Положение об обучении по индивидуальному учебному плану**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования в «Академии ФНС ЛАБ – Волга» (далее-Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом и локальными нормативными актами Академии.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану реализуется по очной, очно-заочной, заочной формам обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей слушателей.

1.5. Основой индивидуального плана является утвержденный учебный, учебно-тематический план.

1.6. Индивидуальный учебный план освоения программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранной им программой.

### **2. Зачисление и перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Слушатель имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

2.2. Зачисление и перевод слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин (модулей).

2.3. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены слушатели:

- имеющие основания по состоянию здоровья (при предоставлении соответствующих документов);

– по семейным обстоятельствам или в иных исключительных случаях.

2.4. Решение о зачислении (переводе) слушателя на индивидуальный учебный план принимает Ректор Академии на основании соответствующих документов:

– по состоянию здоровья - личного заявления слушателя и медицинской справки учреждения здравоохранения;

– в других случаях - личного заявления слушателя с указанием причины и соответствующего документа.

2.5. При обучении по индивидуальному учебному плану слушатель проходит все предусмотренные дополнительной профессиональной программой формы аттестации в установленные данным планом сроки.

2.6. Слушатель лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану на основании приказа ректора Академии в следующих случаях:

- нарушение слушателем согласованных сроков освоения дополнительной профессиональной программы;
- нарушение слушателем сроков прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- личное заявление слушателя о переводе на обучение по обычному учебному плану.

### **3. Порядок оформления индивидуального учебного плана**

3.1. Слушатель подает заявление (Приложение № 1) и документы, указанные в п. 2.4 настоящего Положения.

3.2. Слушатель согласует сроки и подписывает индивидуальный учебный план (Приложение № 2), который утверждается ректором Академии.

3.3. В случае принятия положительного решения о зачислении (перевод) слушателя на индивидуальный учебный план издается соответствующий приказ ректора Академии.

3.4. Слушатель несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в согласованные сроки.

3.5. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается слушателю, второй находится в Академии.

### **4. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение**

4.1. Слушатель имеет право на ускоренное обучение в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

4.2. Зачисление и перевод на ускоренное обучение слушателя осуществляется на основании его заявления и документов с обоснованием возможности (документы об образовании) и потребности такого обучения (Приложение № 1).

4.3. Решение о зачислении (перевод) обучающегося на ускоренное обучение принимается ректором Академии.

4.4. Слушатель согласует сроки и подписывает индивидуальный учебный план по ускоренному обучению (Приложение № 2), который утверждается ректором Академии.

4.5. В случае принятия положительного решения о зачислении (перевод) обучающегося на ускоренное обучение издается соответствующий приказ ректором Академии.

4.6. Слушатель несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана по ускоренному обучению в согласованные сроки.

4.7. Индивидуальный учебный план по ускоренному обучению заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается слушателю, второй находится в Академии.

### **5. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации или профессиональной переподготовке**

5.1. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация при обучении по индивидуальному учебному плану проводятся таким же образом, как предписывают соответствующие положения о текущей, промежуточной и итоговой аттестации, утвержденные ректором Академии.

5.2. Лицам, освоившим учебную программу и положительно сдавшим итоговую аттестацию по дополнительным профессиональным программам по индивидуальному учебному плану, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Приложение №1  
к Положению об обучении по  
индивидуальному учебному плану

Ректору  
«Академии ФНС ЛАБ – Волга»

от \_\_\_\_\_  
(ФИО слушателя)

Заявление

Прошу зачислить/перевести меня в «Академию ФНС ЛАБ – Волга» в качестве  
слушателя по программе профессиональной переподготовки /повышения квалификации

\_\_\_\_\_»

в объеме \_\_\_\_\_ час. с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по индивидуальному учебному плану/на ускоренное обучение.

Дата заполнения

Подпись

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор «Академии ФНС ЛАБ – Волга»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

по дополнительной профессиональной программе

\_\_\_\_\_

*(указать название программы повышения квалификации /профессиональной  
переподготовки и объём часов)*

п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	Формы контроля	Сроки освоения
1				
1.1				
2				
2.1				
2.2				
	Итоговая аттестация			
	Итого:			

Слушатель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Фамилия ИО)