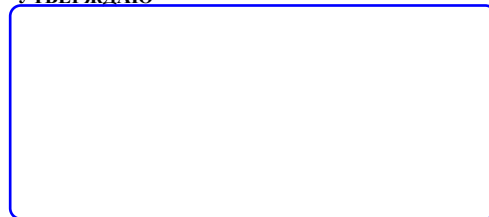


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ - ВОЛГА»**

УТВЕРЖДАЮ



**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
дополнительной профессиональной программы  
**«Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок» (повышенный уровень)**  
по повышению квалификации федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы

**Базовое образование:** *высшее образование*  
**Продолжительность программы:** *82 часа*  
**Форма контроля:** *экзамен в форме тестирования, итоговая работа*  
**По окончании выдается:** *удостоверение о повышении квалификации*

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Количество часов				Форма промежуточной аттестации
		Всего	по видам занятий			
			лекции	практические занятия		
			аудиторные	самостоятельная работа		
<b>1</b>	<b>Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
1.1	Порядок и сроки проведения камеральной налоговой проверки. Порядок действий налогового органа при подаче уточненной налоговой декларации	2	2			
1.2	Мероприятия налогового контроля. Принципы разумного истребования документов (информации)	4	4			
1.3	Допрос свидетеля: юридические и тактические аспекты	4		4		
1.4	Выявление контролируемых сделок в рамках налоговых проверок	2		2		
1.5	Методы определения рыночных цен для целей налогообложения	4		4		
1.6	Использование данных бухгалтерского учета в целях налогового контроля. Первичные учетные документы. Электронный документооборот	4		4		
1.7	Привлечение к ответственности за нарушения налогового и иного законодательства РФ	4		4		
1.8	Правовые и налоговые аспекты командирования граждан, в т.ч. государственных гражданских служащих	2	2			
1.9	Доказывание взаимозависимости лиц для целей налогообложения	4		4		
1.10	Взаимодействие налоговых, правоохранительных и иных контролирующих органов при проведении мероприятий налогового контроля	2		2		
1.11	Особенности проведения камеральных проверок налоговых деклараций по НДС	8	4	4		
1.11.1	<i>Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Операции, не подлежащие налогообложению</i>	4	4			
1.11.2	<i>Налоговые агенты. Налоговые вычеты. Ведение раздельного учета НДС. Восстановление налога. Порядок возмещения НДС</i>	4		4		

1.12	Особенности проведения камеральных проверок налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций	8	4	4		
1.12.1	<i>Налоговая база. Инвестиционный налоговый вычет. Методика проверки правильности определения доходов от реализации и внереализационных доходов</i>	4	4			
1.12.2	<i>Методика проверки правильности определения расходов организации, формирования резервов, проверки правильности отражения в налоговом учете убытков</i>	4		4		
<b>2</b>	<b>Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
2.1	Технологический процесс "Камеральная налоговая проверка соблюдения законодательства о налогах и сборах" (103.06.05.00.0010).	2		2		
2.2	Порядок проведения риск-ориентированного камерального контроля с применением информационно-аналитической системы контрольного блока	2		2		
2.3	Использование национальной системы прослеживаемости импортных товаров в камеральном контроле. Сервис "Офис экспортера"	2		2		
2.4	Практическая визуализация: слайды, инфографика, таблицы и документы	2		2		
2.5	Использование возможностей электронных таблиц в аналитической работе налоговых органов	4		4		
	<b>Вариативная часть</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		
2.6	Использование прикладных офисных приложений в условиях импортозамещения	4		4		
2.7	Основные понятия и принципы работы ПО Полиматика	4		4		
<b>3</b>	<b>Психология профессиональной деятельности</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
3.1	Тренинг развития компетенций внешней и внутренней клиентоцентричности	4		4		
	<b>Вариативная часть</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		
3.3	Тренинговая подготовка по управлению конфликтами	4		4		
3.4	Психология эффективных коммуникаций	4		4		
3.5	Личная эффективность государственного гражданского служащего	4		4		
<b>4</b>	<b>Актуальные вопросы профессиональной деятельности государственного гражданского служащего</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>зачет</b>
4.1	Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы	4		4		
4.2	Требования к поведению государственных гражданских служащих	4		4		
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>			<b>2</b>	<b>экзамен в форме тестирования, итоговая работа</b>
	<b>Итого:</b>	<b>82</b>	<b>16</b>	<b>64</b>	<b>2</b>	

Проректор по учебной работе

И.В.Кожанова