



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

(Н.Ф. Беляков)

«09» февраля 2024 г.

**ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ**  
**«Академии ФНС ЛАБ - Волга»**  
**(Приволжского института повышения квалификации ФНС России)**  
**по состоянию на 31 декабря 2023 года**

Образовательная деятельность «Академии ФНС ЛАБ – Волга» (ранее – Приволжского института повышения квалификации ФНС России) (далее – Институт) осуществляется на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, регистрационный номер 185 серия 52 Л01 № 0002032 от 10 апреля 2015 года.

Основные усилия за отчётный период в работе были направлены на выполнение миссии ФНС России и Приволжского института повышения квалификации ФНС России, а именно на повышение качества обучения, применение инновационных форм и методов обучения, в том числе с использованием современных дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, совершенствование учебного процесса, создание комфортной обстановки обучения и проживания, организации культурно-массовых мероприятий и досуга слушателей, усиление эффективности воспитательной и патриотической работы.

**Оценка качества системы управления Институтom**

Управление Институтom осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом. Формой самоуправления Института является Ученый совет.

Порядок выборов органов самоуправления Института и их компетенция определяются Уставом. Полномочия Ректора и Ученого совета разграничиваются Уставом.

Непосредственное управление деятельностью Института на принципах единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет Ректор. Ректор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем – ФНС России в установленном порядке. Срок полномочий Ректора устанавливается Учредителем в трудовом договоре.

Руководство отдельными направлениями деятельности Института осуществляют проректоры, назначаемые на должность Ректором по согласованию с Учредителем.

Количество проректоров определяется Ректором по согласованию с Учредителем, исходя из объективной необходимости решения задач и развития Института.

Распределение обязанностей между проректорами и ответственность перед Ректором за состояние дел на порученных им направлениях работы установлено приказом Ректора от 02.06.2021 № 66 «О распределении обязанностей между ректором Приволжского института повышения квалификации ФНС России и проректорами».

Общее руководство Институтom осуществляет Ученый совет - выборный представительный орган. Ученый совет наделяется правом принятия решений в пределах своих полномочий, предоставленных действующим законодательством и Уставом, которые оформляются протоколами и вступают в силу от даты подписания их председателем Ученого совета.

В состав Ученого совета по должности входят Ректор Института, который является его председателем, проректоры. Другие члены Ученого совета Института избираются на конференции тайным голосованием.

Ректором созывается Конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников.

Порядок избрания делегатов на Конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, повестка дня, дата проведения конференции определяются Ученым советом Института.

Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников Приволжского института повышения квалификации ФНС России 31.08.2012 (Протокол №1) утверждено Положение о Совете трудового коллектива Приволжского института повышения квалификации ФНС России.

Основными задачами Совета трудового коллектива являются обеспечение взаимодействия администрации Института с трудовым коллективом, отдельными работниками и развитие самоуправления и творческой инициативы работников, мобилизация сил коллектива на решение образовательных, творческих и социально-экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

### **Оценка содержания, качества подготовки слушателей и организации учебного процесса**

Государственным заданием по реализации дополнительных профессиональных программ федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы на 2023 год:

По Разделу 1 Государственного задания по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы за 2023 год было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 811679 человеко-часов, выполнено – 825120 человеко-часов (выполнение плана – 101,66%).

В том числе, по очной форме обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 267774 человеко-часов, выполнено – 268284 человеко-часов (выполнение плана 100,19 %).

По заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 543905 человеко-часов, выполнено – 556836 человеко-часов (выполнение плана – 102,37%).

По Разделу 2 государственного задания по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки - предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 102600 человеко-часов, выполнено 102713 человеко-часов (100,11%).

Планом дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы было предусмотрено обучение:

- по повышению квалификации 11736 человек, в том числе:
    - 8268 чел. – по заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения,
    - 3462 чел. – по очной форме обучения;
  - по профессиональной переподготовке - 180 человек.
- Прошли обучение по программам:
- повышения квалификации 12088 человек, в том числе:
    - 8599 чел. – по заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (в т.ч. 5 человек отчислены со справкой об обучении);
    - 3489 чел. – по очной форме обучения, (в т.ч. 2 человека отчислены со справкой об обучении);
  - по профессиональной переподготовке 182 человека (в т.ч. 4 человека отчислены со справкой об обучении).

При выполнении Приказа ФНС России от 29.12.2022 № СД-7-28/1288@ (с изм.), учитывая в своей работе одну из первоочередных задач, поставленных перед кадровыми службами ФНС России в части формирования единой системы непрерывного профессионального развития персонала, Управлениями в 2023 году дополнительно было направлено на очное обучение 29 человек.

Наибольшее количество слушателей, обученных очно в 2023 году было из Приволжского федерального округа – 27,4 % от всех обученных очно, Центрального федерального округа – 21,5% от всех обученных очно.

Наибольшее количество слушателей прошли очное обучение из следующих Управлений:

- УФНС России по Нижегородской области – 142 человека (3,9 % от всех обученных очно);
- УФНС России по г. Москва – 123 человека (3,4 % от всех обученных очно);
- УФНС России по Республике Башкортостан – 119 человек (3,24 % от всех обученных очно);
- УФНС России по Самарской области – 118 человек (3,21 % от всех обученных очно);
- УФНС России по Республике Татарстан – 115 человек (3.13 % от всех обученных очно).

Выполнение плана в разрезе разделов Государственного задания представлено в таблице №1.

Таблица №1

### Выполнение Государственного задания

№ п/п	Форма обучения	Количество программ	Количество человек		Человеко-часы	
			План	факт	План	факт
<b>Раздел 1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации)</b>						
очная форма обучения						
	Итого:	68	3462	3489	267774	268284
заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения						
	Итого:	28	8268	8599	543905	556836
	<b>Итого Раздел 1.</b>	<b>96</b>	<b>11730</b>	<b>12088</b>	<b>811679</b>	<b>825120</b>
<b>Раздел 2. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка)</b>						
	570 часов	1	180	182	102600	102 713
	<b>Всего:</b>	<b>97</b>	<b>11910</b>	<b>12270</b>	<b>914279</b>	<b>927833</b>

Обучение в 2023 году проходило по 97 программам, в том числе по 68 программам очного обучения и по 28 учебным программам дистанционного обучения. По одной программе осуществлялась профессиональная переподготовка.

Основные программы очной формы обучения:

- 9 программ- 73332 чел.-час. (обучено 679 чел.) были объемом 108 часов, что составило 27,33 % всех программ дневной формы обучения;
- 7 программ 51034 чел.-час. (обучено 623 чел) были объемом 82 часа, что составило 19,02 % всех программ дневной формы обучения.

Основные программы дистанционного обучения:

- 14 программ - 329112 чел.-час. (обучено 4571 чел) были объемом 72 часа, что составило 59,1 % всех программ дистанционного обучения.

Наибольшее количество обученных в 2023 г. в разрезе категорий и групп должностей, как и в предыдущие годы, составили сотрудники ФНС России категории «Специалисты», то есть в основном был направлен на обучение инспекторский состав.

Как показывает анализ уже нескольких лет сотрудники ФНС России категории «Руководители» предпочитают обучаться по дистанционной форме обучения. Так в 2023 г. по дистанционной форме «Руководителей» было обучено 1839 чел., что составляет 21,4 % от всех обученных по дистанционной форме обучения, в очной форме - 752 чел. – 28,1 % от всех обученных.

По программе профессиональной переподготовки обучились 74 человека категории «Руководитель» - 41,5 % от прошедших профессиональную переподготовку.

По сравнению с предыдущим 2022 годом в 2023 количество обучающихся по категории «Руководители» уменьшилось.

В таблице № 2 приведен сравнительный анализ распределения обученных государственных гражданских служащих в разрезе категорий и групп должностей за период 2021-2023 гг.

Таблица № 2.

**Сравнительный анализ распределения обученных государственных гражданских служащих в разрезе категорий и групп должностей в 2021-2023 г.г.**

Год обучения	Количество обученных	% от общего количества обученных
Руководители		
2021	2941	21
2022	3434	22
2023	2675	22
Специалисты		
2021	8386	61
2022	9740	61
2023	7463	61
Обеспечивающие специалисты		
2021	2534	18
2022	2698	17
2023	2132	17

В таблице № 3 приведены данные с разбивкой по категориям и группам должностей по формам обучения.

Таблица № 3.

**Категории и группы должностей слушателей по формам обучения**

№ п/п	Форма обучения	Категории и группы должностей, чел.						
		Руководители		Помощники (Советники)	Специалисты		Обеспечивающие специалисты	
		Главная	Ведущая	Ведущая	Ведущая	Старшая	Старшая	Младшая
Раздел 1. Повышение квалификации								
1	Очное обучение	6	752	2	591	1635	89	414
2	Дистанционное обучение	15	1824	2	1492	3651	265	1350

Раздел 2. Профессиональная переподготовка							
Информационная безопасность (570 ч.)	0	74	0	12	82	6	8
ИТОГО	21	2650	4	2095	5368	360	1772

### Результаты входного тестирования

Для улучшения организации учебной работы перед началом обучения проводится входное тестирование для слушателей. Анализ тестирования позволяет оценить начальный уровень (входной) знаний обучающихся, учесть их пожелания, внести коррективы в содержание учебных программ.

По сравнению с 2022 годом количество неверных ответов уменьшилось по всем программам очного обучения, кроме программ 108 часов.

Наибольшее количество неправильных ответов на вопросы входного контроля дали слушатели очного обучения по дополнительным профессиональным программам:

- «Техническая защита информации. Организация защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты);
- «Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов» (мастерский уровень) (главная, ведущая группы должностей категории: руководители);
- «Обеспечение процедур банкротства» (мастерский уровень) (главная, ведущая группы должностей категории: руководители).

Самый высокий процент правильных ответов у слушателей по программам очного обучения:

- «Командообразование и фасилитация в налоговых органах» (главная, ведущая группы должностей категории: руководители);
- «Налог на добавленную стоимость» (мастерский уровень) (главная, ведущая группы должностей категории: руководители));
- «Эффективное взаимодействие с налогоплательщиками» (мастерский уровень) (главная, ведущая группы должностей, категория: руководители).

Наибольшее количество неправильных ответов на вопросы входного контроля по дистанционному обучению дали слушатели по дополнительным профессиональным программам:

- «Управление государственными и муниципальными закупками» (ведущая, старшая: руководители, специалисты);
- «Оператор удостоверяющего центра» (ведущая, старшая, младшая: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты);
- «Стратегический и инновационный менеджмент» (ведущая: руководители);
- «Вопросы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций» (ведущая, старшая, младшая: руководители, специалисты, уполномоченные на решение задач в области ГОЧС).

Самый высокий процент (более 70%) правильных ответов у слушателей дистанционного обучения по программам:

- «Администрирование имущественных налогов, в том числе в АИС "Налог-3"» (ведущая, старшая, младшая: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты);
- «Специальные налоговые режимы» (ведущая, старшая, младшая: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты).

### Результаты итогового тестирования

Освоение гражданскими служащими образовательных программ повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

При итоговом тестировании в 2023 г. слушатели показали результаты, которые приведены в таблице № 4.

Таблица № 4.

**Результаты итогового тестирования в 2023 году в сравнении с результатами 2022 года (2022/2023)**

Программа обучения	«отлично», %	«хорошо», %	«удовлетворительно», %	Средний балл
<b>Средний показатель по очному обучению</b>	40/52	43/37	17/11	4,23/4,41
<b>Средний показатель по дистанционному обучению</b>	38/36	43/43	19/21	4,19/4,15
<b>Профессиональная переподготовка (570 ч.)</b>	53/39	34/46	13/15	4,40/4,24

Анализ результатов итогового тестирования в 2023 г. и 2022 г. показывает, что результаты 2023 г. по программам повышения квалификации очного обучения выше показателей 2022 года.

Уровень оценок по программе профессиональной переподготовки ниже по сравнению с 2022 годом. В 2023 году по программе профессиональной переподготовки были обучены 26 сотрудников новых регионов (14% от общего количества), которые только начали работать в правовом поле Российской Федерации.

Самые высокие знания показали обучающиеся по программам очного обучения по категории руководители:

- «Основы обучения и профессионального развития» - средний балл 5,0;
- «Управление проектами как инновационная технология в системе современного государственного управления» (главная, ведущая группы должностей категории: руководители) – средний балл 5,0;
- «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (мастерский уровень) (главная, ведущая группы должностей категории руководители) - средний балл 5,0 и др.

По следующим программам дистанционного обучения:

- «Специальные налоговые режимы» (Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты: ведущая, старшая, младшая – средний балл 4,71;
- «Администрирование имущественных налогов в АИС "Налог 3"» (Руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты: ведущая, старшая, младшая – средний балл 4,71;
- «Налогообложение прибыли организаций» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,421;
- «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 4,46.

Самые низкие показатели по следующим программам очного обучения:

- «Электронный документооборот в деятельности налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,08;
- «Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок» (базовый) (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,72;



- «Защита информации с использованием отечественного программного обеспечения» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,76;

- «Налогообложение физических лиц» (повышенный уровень) (ведущая, старшая группы должностей категория: специалисты) - средний балл 3,93.

- «Обеспечение защиты государственной тайны в организации» (главная, ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 3,94.

#### Дистанционное обучение:

- «Управление персоналом на государственной гражданской службе» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,55;

- «Противодействие коррупции в сфере государственных (муниципальных) закупок» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,64;

- «Противодействие коррупции в сфере государственного управления» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,82;

- «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (Старшая, младшая: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл 3,85;

- «Управление государственными и муниципальными закупками» (Ведущая, старшая: руководители, специалисты) – средний балл 3,88.

Прогресс среднего уровня знаний по результатам 2023 года представлен в таблице №5.

Таблица № 5.

#### **Прогресс среднего уровня знаний по результатам 2023 года (в %)**

	Очное	Дистанционное	Профессиональная переподготовка
Средний результат входного тестирования	58	57	61
Средний результат итогового тестирования	85	85	86
Прогресс	+27	+28	+25

В 2023 году 22 слушателя очной формы обучения 0,6 % от всех обученных по очной форме обучения получили оценки «неудовлетворительно», которые были пересданы со второй попытки на положительную оценку. По дистанционному обучению не справились с первой попытки 706 слушателей или 5%.

#### **Результаты защиты итоговых, квалификационных работ**

В Институте по ряду программ повышения квалификации объемом свыше 72 часов предусмотрена защита итоговой работы. По программе профессиональной переподготовки - защита выпускной квалификационной работы.

Все слушатели имеют положительные оценки защиты итоговых, квалификационных работ. В таблице № 6 представлен анализ результатов защиты итоговых и квалификационных работ 2023 года в сравнении с результатами 2022 года.

**Результаты защиты итоговых и квалификационных работ (2022/2023 г.г.)**

Программа обучения	«отлично», %	«хорошо», %	«удовлетворительно», %	Средний балл
Средний повышение квалификации	89/94	10/6	1/0	4,88/4,94
570 часов (профессиональная переподготовка)	57/59	37/37	6/4	4,48/4,55

В результате анализа видно, что слушатели показывают неплохие результаты по подготовке и защите итоговых работ, они имеют практический опыт и умеют его применить.

Самые низкие показатели у слушателей по программе «Контрольно-аналитическая работа территориальных налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл 4,09.

**Анкетирование слушателей**

По окончании каждого периода обучения слушатели Института анонимно проходят анкетирование в электронном виде, учитывающее мнение каждого обучающегося об организации курсов повышения квалификации, профессионализме преподавательского состава. Также дается оценка работы отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, электронного обучения и других структурных подразделений, полезности приобретенных знаний и возможности их использования на рабочем месте.

В таблицах №№ 7-15 представлена информация об оценке слушателями результатов обучения.

**Удовлетворенность обучением в целом**

Варианты ответов	Очное		Дистанционное		Профессиональная переподготовка	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
да	3476	99,6	8367	97,3	177	98,8
нет	13	0,4	232	2,7	1	1,2

**NPS (рекомендация данной программы обучения своим коллегам)**

	Очное	Дистанционное	Профессиональная переподготовка
NPS	78%	67%	70%



Таблица № 9.

**Оценка содержательного наполнения разделов  
дополнительной профессиональной программы**

Варианты ответов	Оценка	Очное		Дистанционное		Профессиональная переподготовка	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Высокое качество, пригодятся в работе	5	2348	72,94	4811	57,29	124	69,66
Хорошее	4	823	25,57	3235	38,52	51	28,65
Удовлетворительное	3	44	1,37	334	3,98	3	1,69
Низкое качество	2	3	0,09	9	0,11	0	0
Материалы бесполезны	1	1	0,03	9	0,11	0	0
<b>Средний балл, итого</b>	<b>4,58</b>	<b>3219</b>	<b>4,71</b>	<b>8398</b>	<b>4,53</b>	<b>178</b>	<b>4,68</b>

Таблица № 10.

**Оценка обеспеченности актуальными учебно-методическими материалами  
по тематике обучения (в т.ч. в электронной форме)**

Варианты ответов	Оценка	Очное		Дистанционное		Профессиональная переподготовка	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Сопровождался более, чем достаточно	5	2110	65,57	4415	51,34	116	65,17
Достаточно сопровождался	4	1009	31,35	3564	41,45	51	28,65
В целом сопровождался	3	91	2,83	588	6,84	11	6,18
Сопровождался частично	2	7	0,22	25	0,29	0	0
Не сопровождался	1	1	0,03	7	0,08	0	0
<b>Средний балл, итого</b>	<b>4,49</b>	<b>3218</b>	<b>4,62</b>	<b>8599</b>	<b>4,44</b>	<b>178</b>	<b>4,59</b>

Таблица № 11.

**Оценка практической значимости дополнительной профессиональной программы  
(применимость полученных знаний, умений и навыков в профессиональной служебной деятельности)**

Варианты ответов	Оценка	Очное		Дистанционное		Профессиональная переподготовка	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Полностью применимы	5	2040	63,41	4696	54,61	104	58,43
Применимы в большей части	4	1033	32,11	3080	35,82	66	37,08
Частично применимы	3	139	4,32	775	9,01	8	4,49

Малоприменимы	2	4	0,12	38	0,44	0	0
Не применимы вообще	1	1	0,03	10	0,12	0	0
<b>Средний балл, итого</b>	<b>4,48</b>	<b>3217</b>	<b>4,59</b>	<b>8599</b>	<b>4,44</b>	<b>178</b>	<b>4,54</b>

Таблица № 12.

### Оценка построения образовательного процесса

Варианты ответов	Оценка	Очное		Дистанционное		Профессиональная переподготовка	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Отлично	5	2535	78,78	5123	59,58	116	65,17
Хорошо	4	639	19,86	3120	36,28	57	32,02
Удовлетворительно	3	43	1,34	343	3,99	5	2,81
Плохо	2	1	0,03	10	0,12	0	0
Крайне плохо	1	0	0	3	0,03	0	0
<b>Средний балл, итого</b>	<b>4,61</b>	<b>3218</b>	<b>4,77</b>	<b>8599</b>	<b>4,55</b>	<b>178</b>	<b>4,62</b>

Таблица № 13.

### Оценка взаимодействия преподавателей со слушателями

Варианты ответов	Оценка	Очное		Дистанционное		Профессиональная переподготовка	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Отлично	5	2938	91,3	5716	66,47	162	91
Хорошо	4	271	8,42	2615	30,41	16	9
Удовлетворительно	3	9	0,28	258	3,00	0	0
Плохо	2	0	0	8	0,09	0	0
Крайне плохо	1	0	0	2	0,02	0	0
<b>Средний балл, итого</b>	<b>4,71</b>	<b>3218</b>	<b>4,91</b>	<b>8599</b>	<b>4,63</b>	<b>178</b>	<b>4,91</b>

Таблица № 14.

### Оценка графика проведения обучения

Варианты ответов	Оценка	Очное		Дистанционное		Профессиональная переподготовка	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Отлично	5	2469	76,70	4635	55,19	135	75,84
Хорошо	4	711	22,09	3260	38,81	40	22,47
Удовлетворительно	3	38	1,18	476	5,67	3	1,69
Плохо	2	0	0,00	21	0,25	0	0
Крайне плохо	1	1	0,03	7	0,08	0	0
<b>Средний балл, итого</b>	<b>4,56</b>	<b>3219</b>	<b>4,75</b>	<b>8599</b>	<b>4,49</b>	<b>178</b>	<b>4,74</b>

**Оценка координации образовательного процесса со стороны организации, осуществляющей образовательную деятельность**

Варианты ответов	Оценка	Очное		Дистанционное		Профессиональная переподготовка	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Отлично	5	2933	91,14	5624	65,42	156	87,11
Хорошо	4	276	8,58	2773	32,26	21	11,73
Удовлетворительно	3	8	0,25	192	2,23	1	0,56
Плохо	2	0	0	4	0,05	0	0
Крайне плохо	1	1	0,03	4	0,05	0	0
<b>Средний балл, итого</b>	<b>4,71</b>	<b>3218</b>	<b>4,91</b>	<b>8599</b>	<b>4,63</b>	<b>178</b>	<b>4,87</b>

Также в адрес Института от групп слушателей, прошедших очное обучение в 2023 году, поступило 31 благодарственное письмо, в которых выражена признательность за высокое качество преподавания и полученные слушателями знания.

**Анализ качества учебно-методического обеспечения**

Обучение в 2023 году проходило по 97 программам, в том числе по 68 программам очного обучения и по 28 учебным программам дистанционного обучения. По одной программе осуществлялась профессиональная переподготовка.

По сравнению с 2022 годом были изменены направления повышения квалификации государственных служащих территориальных органов ФНС России, появились новые программы, остальные претерпели изменения в связи с актуализацией их содержания. Все программы соответствуют условиям меняющегося налогового законодательства, целям и задачам, которые ставит Федеральная налоговая служба.

По очной форме обучения появились 4 новые программы:

- «Информационные технологии в деятельности налоговых органов» (72 часа);
- «Комплексная настройка безопасности систем телекоммуникаций» (72 часа);
- «Противодействие коррупции в сфере государственных (муниципальных) закупок» (72 часа)
- «Искусство публичного выступления» (2 ступень) (24 часа).

По дистанционной форме обучения были реализованы 2 новые программы:

1. «Курс молодого сотрудника» (36 час.) 19 направлений обучения;
2. «Управление государственными и муниципальными закупками» (108 час).

Сравнительный анализ количества программ обучения за 2021-2023 годы приведен в таблице № 16.

**Сравнительный анализ количества программ обучения за 2021-2023 годы**

Год	Очная форма	Заочная форма с применением ДОТ и ЭО	Профессиональная переподготовка
2021	56	22	1
2022	61	37	1
2023	68	28	1

Для качественной реализации очного учебного процесса в ходе занятий используются видеоматериалы, презентации, раздаточный материал, мини-кейсы. Наряду с аудиторными занятиями в Институте широко применяются различные формы активного обучения: занятия-тренинги, видео-тренинги, деловые игры, разборы практических ситуаций. На практических занятиях для усвоения теоретического материала по многим программам очного обучения предусмотрены рабочие тетради.

Продолжается активное применение новой формы проведения практических занятий – интегрированное занятие. Цель занятия – синтезировать знания слушателей с учетом психологических особенностей ситуации и участников и практики применения, а также развитие их профессиональных навыков. Данная форма обучения получает высокую оценку со стороны слушателей.

Впервые в рамках очного обучения было реализовано обучение по модульным программам, в которых учебный план состоял из обязательных и вариативных модулей, которые слушатель выбирал самостоятельно. В 2023 году очно по модульным программам было обучено 93 потока.

В 2023 года было проведено 4 заседания Методического совета Института и Комиссии по контролю за качеством обучения с обсуждением актуальных вопросов методического сопровождения учебного процесса и утверждением подготовленных учебных материалов. Преподавателями из числа штатных работников Института подготовлено для слушателей 56 учебно-методических и практических пособия, в том числе 55 печатных пособий (из них 22 практических пособия) и 1 электронное пособие. Практические пособия, используемые на занятиях, обеспечивают связь теории и практики, содействуют выработке у слушателей умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы, помогают их закреплению.

Слушатели имеют возможность получить все необходимые учебные материалы, пособия в библиотеке Института, а также раздаточный материал по программам обучения в электронном виде, приобрести комплект учебно-методических пособий, подготовленных преподавателями Института. Обучение проходит в программном ресурсе АИС «Развитие», который позволяет организовать качественное обучение, взаимосвязь преподавателей и слушателей. В 2023 году актуализирован и переработан весь учебный материал: электронные учебники, видеоуроки, тренажеры, практические задачи и итоговые тесты.

Были созданы и запущены в учебный процесс новые интерактивные учебники и тренажеры по АИС «Налог-3»: «Роли в команде», «Порядок ведения раздельного учёта по НДС», «Подарки на государственной гражданской службе», «Учет запасов» и др.

Записано 129 новых видео уроков по разным дисциплинам: «Секреты эффективной подготовки к переговорам», «Способы и модели управления персоналом», «Специальные налоговые режимы. Платить или нет налог на имущество? Платить или нет транспортный налог?», «Управление уровнем напряженности за столом переговоров», «Психология влияния и противодействие манипуляциям», «Эффективный тайм-менеджмент. Как быть продуктивным и успевать главное», «Инвестиционный налоговый вычет» и др.

В 2023 года проведено всего 800 вебинаров. Посещаемость вебинаров составляла в среднем от 30% до 45% слушателей. Основной причиной невысокой посещаемости вебинаров является тот факт, что слушатели, которые обучаются дистанционно, не освобождаются полностью от работы. Во время учебы в соответствии со своим графиком работы они находятся на рабочих месте, выполняя основную работу, обучение проходит после работы (вебинары смотрят в записи).

### **Библиотечно-информационные услуги, предоставляемые библиотекой**

Для повышения качества освоения дополнительных профессиональных программ в рамках государственного задания, роста профессионального уровня слушателей организована работа библиотеки, предоставляющая возможность работы с различными периодическими изданиями и методической литературой в свободное от занятий время. В период обучения слушатели получают помощь в подготовке к практическим занятиям, экзаменам, написании итоговых и квалификационных работ. Ежегодно производится отбор и заказ книжных изданий

специальной литературы по налогообложению, бухгалтерскому учету, управлению персоналом, психологии деловых отношений и другим темам обучения для пополнения библиотечного фонда Института.

В фонд библиотеки в 2023 году поступило 188 экземпляров новых книг, в том числе 10 научных, 119 профессиональных и 57 художественных изданий. Также в фонд библиотеки поступили издания Института: 275 экземпляров учебно-методических пособий и 4 экземпляра тезисов научной конференции. С целью контроля учета, организации и сохранности в 2024 году проведена полная инвентаризация фонда библиотеки

Библиотека Института насчитывает около 4000 экземпляров специальной и художественной литературы. Все новые издания занесены в учетные документы, электронный каталог библиотеки и бюллетень новых поступлений. Бюллетень обновлялся в течение года 9 раз; размещался в электронном виде - на сайте Института, на портале библиотеки и информационном киоске; в печатном - на информационных стендах на Штеменко, 5 и на ул. Грузинской, 48. Кроме того, все новые поступления в фонд библиотеки с 2023 года отражаются в специальном разделе (Библиотека. Читальный зал) в личном кабинете слушателя в АИС «Развитие». Раздел позволяет вести самостоятельный многоаспектный подбор изданий.

Индивидуальное информирование преподавателей и сотрудников Института о новых поступлениях в фонд в соответствии с их профессиональной деятельностью и личными интересами ведется при личном посещении библиотеки и сообщениями по системе «Комфорт». Преподавателям оказывается помощь при составлении списков литературы к УМК.

Одним из основных направлений массовой работы библиотеки является выставочная деятельность. В связи с ограниченным пространством библиотеки, небольшим фондом и постоянно меняющимся составом основной части пользователей основные выставки являются постоянно действующими: «Книжные новинки», «Методические пособия», «Вместе против терроризма», «Налоги: из века в век», «Знакомьтесь- Нижний Новгород!». В оформлении использованы символика и слоган Института.

С целью адаптации вновь прибывших слушателей в городе и Институте, а также рекламы библиотеки в 2023 проведены 12 презентаций «Необычные памятники Нижегородского края» в рамках вечеров-встреч «Моя малая Родина».

С целью организации досуга слушателей, развития их творческих способностей, выработки командных навыков работы в 2023 году были проведены следующие мероприятия:

- Тематический квиз «Студент, лови момент!» к Татьянинному дню;
- Турнир эрудитов «Знай наших!» к 23 февраля;
- Девичник к Международному женскому дню «И нет предела совершенству...»
- Музыкальная игра «Угадай мелодию. Песни войны» к Дню Победы
- День библиотеки «Читаем вместе» в рамках всероссийской акции к Дню библиотек;
- Викторинный коктейль к Дню знаний «Учись! Узнавай! Удивляйся!»;
- Литературный вечер «Брось мышку, возьми книжку!»;
- Праздничный вечер к Дню работника налоговых органов «Поздравительная открытка»;
- зимний вечер в библиотеке «Новогодние настройки».

Новой формой активной работы со слушателями и сотрудниками Института в прошедшем году стало создание фотоальбома «Мой портрет с любимой книгой».

В течение 2023 года была продолжена работа с уголком буккроссинга («бегущей книги») в здании общежития.

### **Анализ научной деятельности Института**

Научная работа в Институте была организована по следующим ее видам:

- организация научных мероприятий, в том числе с участием обучающихся слушателей, на базе Института;
- организация подготовки научных изданий и публикаций;
- организация научно-исследовательской работы научно-педагогических работников, докторантов и аспирантов по профильной для Института тематике;

- иные направления организационного обеспечения научной работы.

В рамках научно-практической деятельности 23 мая 2023 г. прошла XVII Всероссийская научно-практическая конференция «Налоговое администрирование в контексте глобальных вызовов», приуроченная к 42-летию Института.

Участники конференции обсудили актуальные вопросы, связанные с деятельностью ФНС России: налоговые стратегии и социально-экономические процессы в обществе, инструменты налогового регулирования в условиях неопределенности, цифровая трансформация налоговой сферы, модернизация системы профессионального развития государственных гражданских служащих.

В работе форума приняли участие более 100 человек, в частности:

- Агафонова Е.В. – исполняющий обязанности руководителя Управления ФНС России по Нижегородской области;
- Поляков Н.Ф. – заместитель генерального директора ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России, доктор экономических наук, профессор;
- Максяков П.В. – начальник Управления ФСТЭК России по Приволжскому федеральному округу.

В Институт поступило более 50 материалов для публикации в сборнике статей, который будет выпущен по итогам мероприятия, а на конференции ученые, эксперты из числа профессорско-преподавательского состава Института, ведущих вузов г. Нижнего Новгорода, представители налоговых органов России, практикующие специалисты выступили с интересными докладами, в том числе:

- «Вопросы международного налогообложения» – Волков М. С., заместитель начальника отдела трансграничных операций Управления трансфертного ценообразования ФНС России;
- «Взаимодействие с налогоплательщиком: доверие и предсказуемость» – Гладких Э.А., заместитель руководителя Управления ФНС России по Орловской области;
- «Единый налоговый счёт как инновационная модель учета налоговых обязательств налогоплательщика» – Панченко Н.П., заместитель начальника Межрайонной инспекции ФНС России № 18 по Нижегородской области;
- «Функции юридической ответственности за нарушение налогового законодательства» – Макарейко Н.В., профессор кафедры административного права и процесса Нижегородской академии МВД России, д-р юрид. наук, доцент;
- «Налоговая реконструкция в контексте реальных налоговых обязательств налогоплательщика» – Новоселов К.В., заместитель начальника Контрольного управления ФНС России, д-р экон. наук, доцент, профессор Департамента налогов и налогового администрирования Финансового университета при Правительстве РФ.

Кафедрой психологии профессиональной деятельности 6 июня 2023 г. в рамках научно-практической конференции организовано проведение секции «Психологические аспекты профессионального развития государственных гражданских служащих».

В работе секции приняли участие более 280 сотрудников различных подразделений ФНС России из разных регионов нашей страны. С докладами выступили преподаватели кафедр Института, коллеги-психологи, сотрудники, тренеры Института внутренних тренеров ФНС России. Команда выпускников программы повышения квалификации "Управление кадровым составом налоговых органов" (мастерский уровень) представила проектную идею, разработанную на занятиях в Институте.

Публикационная активность преподавателей Института за 2023 год представлена в таблице № 17.

Таблица № 17.

### Сводная публикационная активность преподавателей

№	Наименование показателя	2023
1.	Число публикаций в РИНЦ	36
2.	Число статей в журналах из перечня ВАК	18
	Итого:	54

По состоянию на 31.12.2023 на пяти кафедрах Института работают 34 штатных преподавателя (включая 5 заведующих кафедрами), из которых:

- 4 человека имеют ученую степень доктора наук (Арсеньева Т.И., Кузнецов А.П., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.);

- 3 ученое звание профессора (Кузнецов А.П., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.);

- 18 человек имеют ученую степень кандидата наук (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Телегус А.В., Широкова А.Ш., Воронина Н.А., Суховеева О.И., Полякова Е.С., Седаев П.В., Панов А.Ю., Каришина И.Е., Дулина А.В., Вачугов И.В., Русакова О.В., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Андрианова И.Д., Зимина Н.А., Солодимов Т.Ю.);

- 16 человек имеют ученое звание доцента (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Телегус А.В., Широкова А.Ш., Дулина А.В., Каришина И.Е., Панов А.Ю., Воронина Н.А., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Арсеньева Т.И., Суховеева О.И., Русакова О.В., Вачугов И.В., Седаев П.В., Зимина Н.А.).

Показатель остепененности составляет 64,7% (22 человека от 34).

Не имеют ученой степени и ученого звания – 12 преподавателей.

Из общего числа преподавателей 16 человек (47%) имеют опыт работы в структуре ФНС России (до работы в Институте).

Обучение в аспирантуре (соискательство) проходят 3 преподавателя, что составляет 25% от неостепененных преподавателей (Таблица №18).

Таблица № 18.

### Сведения об обучении в аспирантуре

ФИО	Тема диссертационного исследования	Состояние выполнения
Орлова Е.Ю.	«Правовые основы международного сотрудничества в области избежания двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов»	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания
Иванова О.Е.	«Стратегия развития организации дополнительного профессионального образования в условиях цифровизации»	Начальный этап
Гуртовая И.Н.	«Совершенствование информационно-аналитического обеспечения управления изменениями по стадиям жизненного цикла организаций»	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания

Также обучение в аспирантуре проходит Посылкина Е.С., специалист по учебно-методической работе.

Преподаватели Института принимали участие в научно-практических конференциях Всероссийской «Актуальные проблемы экстремальной и кризисной психологии» г. Екатеринбург, Международной «Социальная психология: вопросы теории и практики» г. Москва, научно-практическом семинаре «Актуальные проблемы психологии труда, инженерной психологии и эргономики» по теме «Психические состояния специалиста в мире новых технологий» г. Москва, III Международной научно-практической конференции «Психология инновационного управления персоналом в контексте традиционных общественных ценностей», проведенной ННГУ им. Н.И. Лобачевского, где Институт выступил соорганизатором данного научного мероприятия, а проректор по учебной работе Кожанова И.В. выступила с докладом.

Активную научную работу ведет ст. преподаватель Гуртовая И.Н., которая приняла участие с докладом на 3 научно-практических конференциях.



Профессор Кузнецов А.П. поддерживает преподавателей Института в их научных изысканиях, показывают пример собственной научной активности. Кузнецов А.П. подготовил 6 отзывов на диссертационное исследование, 9 отзывов на авторефераты диссертаций, 2 отзыва на монографии, 3 отзыва на научные статьи, 1 отзыв на научный доклад, 1 отзыв на учебное пособие, участвовал в организации и работе 14 международных конференций и круглых столов.

### Организация оказания платных образовательных услуг

Работа по платной образовательной деятельности проводилась в соответствии с планом на 2023 г. Для выполнения финансового плана регулярно рассылались информационные письма по программам обучения. Продолжалось формирование баз электронных адресов, телефонов, поиск новых потребителей услуг, проводился ежедневный мониторинг портала Закупок для участия в открытых аукционах и конкурсах. В 2023 году заключено 349 договоров. Информация о выполнении финансового плана по оказанию платных образовательных услуг в 2023 году представлена в Таблице № 19.

Таблица № 19.

#### Информация о выполнении финансового плана по оказанию платных образовательных услуг в 2023 году.

Направление	План	Факт	% выполнения
ПК иных граждан и ЮЛ	1 500 000	1 691 854,88	112,79
ПК по Сертификатам	100 000	1901278,36	1901,3
Профессиональная переподготовка	1 760 000	2 333 368,40	132,58
в т.ч. ИБ	800 000	1 283 368,4	47,73
в т.ч. «Налоговый юрист»	960 000	1 050 000	191,20
ПК по итогам конкурсов	2 640 000	0	0
Тренинги для слушателей	800 000	957550	119,69
<b>ИТОГО:</b>	<b>6 700 000</b>	<b>6 920 851,64</b>	<b>103,3</b>

Для участия в открытых конкурсах, аукционах, запросах котировок в течение года проводился ежедневный мониторинг портала Закупок. Всего в 2023 году Институт принимал участие в 21 закупке. Для участия в конкурентных процедурах был подготовлен большой объем документации, переведен в электронный вид и грамотно размещен на электронных площадках.

Сравнительный анализ доходов от платной образовательной деятельности за 2021-2023 гг. представлен в таблице № 20.

Таблица № 20.

#### Сравнительный анализ доходов от платной образовательной деятельности за 2021-2023 гг.

Год	Итого (руб.)
2021	6 784 301,62
2022	6 198 438,00
2023	6 920 851,64

В 2023 году появилось новое направление деятельности в рамках платных образовательных услуг - обучение на основании государственных образовательных сертификатов (гранты).

На основании федеральных образовательных сертификатов было обучено 155 человек по трем программам: «Налоговые реалии-2023», Оператор удостоверяющего центра. Электронная подпись, Агрессивные механизмы налоговой оптимизации: виды, признаки, методика доказывания». Доход составил – 1 885 139,76 руб. Информация представлена в Таблице №21.

**Информация об обучении федеральных государственных гражданских служащих на основании федеральных образовательных сертификатов в 2023 году**

№ п/п	Наименование программы	Кол-во человек	период обучения	расценка Минтруда (чел/час)	стоимость обучения	состав обученных (155 человек)
1	Налоговые реалии – 2023 (40 ч.)	41	15.05.2023 26.05.2023	206,84	339 217,60	41 человек, в том числе 39 человек - сотрудники ФНС России 1 человек из Министерства финансов 1 человек из Министерства энергетики
2	Оператор удостоверяющего центра. Электронная подпись (102 ч.)	47	04.09.2023 29.09.2023	206,84	991 590,96	47 человек - сотрудники ФНС России
3	Агрессивные механизмы налоговой оптимизации: виды, признаки, методика доказывания (40 ч.)	67	11.09.2023 22.09.2023	206,84	554 331,20	67 человек, в том числе 61 человек - сотрудники ФНС России, 4 человека из Министерства финансов 2 человека из Министерства культуры

На основании образовательных сертификатов субъектов РФ (г. Севастополь) было обучено 2 человека по программам: «Мастерство проведения сложных переговоров» «Организация мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций». Доход составил 16 138,6 руб.

**Анализ информационно-технического оснащения учебного процесса и материально-технической базы Института**

Институт имеет в оперативном управлении здания и помещения, находящиеся по адресам: ул. Грузинская, д.48, ул. Генерала Штеменко, д.5, д.5б.

На балансе учитываются отдельно стоящие объекты:

- учебные и административно-бытовые помещения в здании на ул. Генерала Штеменко, д.5
- учебные и административные помещения в здании на ул. Грузинская, 48;
- помещения комфортабельного общежития, расположенного в 9-ти этажном здании на ул. Генерала Штеменко, д.5 на 254 места, 138 комнат;

- гараж с надстройкой административно-бытовыми помещениями, расположенный на ул. Генерала Штеменко, 5б;
- трансформаторная подстанция на ул. Генерала Штеменко, д.5;
- в постоянном бессрочном пользовании Института находятся 5 земельных участков, 3 из них под зданиями, 2 – прилегающая территория к зданиям Института.

К услугам слушателей представляется спортивно-оздоровительный комплекс и столовая на 65 посадочных мест.

Особое внимание уделяется подготовке и эксплуатации инженерно-технических сетей и коммуникаций: тепловым, электрическим сетям, электросвязи, водообеспечению и водоотведению. В течение всего календарного года проводились технические мероприятия по поддержанию и развитию инфраструктуры Института.

На постоянной основе осуществлялось техническое обслуживание и санитарное содержание зданий и территорий, оборудования, аварийный, текущий и капитальный ремонт помещений и сооружений как своими силами, так и с привлечением сторонних организаций на конкурсной основе с последующим заключением контактов.

С целью обеспечения комфортного проживания и обучения слушателей, комфортной рабочей обстановки в 2023 году проведены:

- работы по текущему ремонту помещений № 18 и 19 спортивно-оздоровительного комплекса;
- работы по замене напольного покрытия в номерах 304, 612, 613, 618 6-го этажа здания общежития, расположенного по адресу: ул. Генерала Штеменко, д.5;
- работы по текущему ремонту номеров 614, 604 6-го этажа здания общежития;
- ремонтные работы по замене напольного покрытия в номере 915, 905, 907 9-го этажа здания общежития;
- текущий ремонт кабинетов 505 и 506 5-го этажа Административного здания, расположенного по адресу: ул. Грузинская, 48;
- текущий ремонт номеров 701, 709, 702, 703 7-го этажа здания общежития;
- мероприятия по благоустройству территории, прилегающей к зданию общежития, зданию гаража с надстройкой административно-бытовыми помещениями, выполнено устройство (ремонт) отмостки и прилегающих дорожек из брусчатки.
- созданы зоны отдыха, оснащенные подвесными креслами, лавочками с позитивными и мотивирующими фразами, смонтирован декоративный указатель и создана зона для фотографий.

В 2023 году были выполнены крупные ремонтные работы:

- по текущему ремонту кровли здания гаража с надстройкой административно-бытовыми помещениями, расположенного по адресу: ул. Генерала Штеменко, д.5б;
- по текущему ремонту стеклопакетов в столовой здания общежития, расположенного по адресу: ул. Генерала Штеменко, д.5.

В 2023 году для обслуживания слушателей активно использовались 2 комфортабельных автобуса, которыми были обеспечены перевозки слушателей к месту учебы на ул. Грузинская, 48, обратно в общежитие и экскурсионные поездки по достопримечательным местам Нижегородской и Владимирской областей.

Для успешного освоения государственного задания в рамках очного обучения обеспечивалась работа компьютерной техники в 12 учебных классах (включая 2 конференц-зала) и в 4 лекционных аудиториях, общим количеством 316 компьютерных рабочих мест, и установленной в них мультимедийной техники, общим количеством 16 видеопрокторов, 16 комплектов аудиоколонок, 2 интерактивные доски. Дополнительно сопровождалась работа компьютерной техники и видеопроектора в 1 специализированной аудитории по обучению, связанному с защитой государственной тайны. В летний период была проведена замена компьютерного оборудования в ауд.2005, общей стоимостью 1 511 987 руб., а также на общую сумму 672 920 руб. модернизированы сервера, обеспечивающие работу различных учебных программ.

Для проведения лабораторных занятий по направлениям профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации в области защиты информации было добавлено 100 виртуальных машин, в общей сложности поддерживалась работа пула из более чем 400 виртуальных машин, развернутых на кластерном оборудовании.

В процессе очного обучения слушателей обеспечивалась работа всех офисных и учебных программ, видео-уроков, тренажеров, презентаций, а также осуществлялась техническая поддержка работы «Личного кабинета слушателя» и «Журнала преподавателя», развернутых на базе разработанной в Институте АИС «Развитие».

Также оказывалась постоянная консультативная и программно-техническая поддержка сотрудников и слушателей, обеспечивалась техподдержка ноутбуков, предоставляемых в прокат. Для слушателей обеспечивалась возможность wi-fi доступа в сеть Интернет на всех жилых этажах здания общежития, также доступ в сеть Интернет открыт во внеучебное время в двух компьютерных классах и в библиотеке.

Для подготовки слушателями итоговых работ в учебных классах создавались защищенные сетевые папки с индивидуальным доступом каждого слушателя к своим рабочим материалам, а в вестибюле 2 этажа поддерживалась работа отдельного рабочего места для работы слушателей с флешками. Обеспечивалось проведение проверки и защиты итоговых работ с использованием сетевого доступа, в электронном виде.

Совместно с отделом электронного обучения проработан регламент и обеспечено размещение в «Личном кабинете слушателей» раздаточных материалов в электронном виде для каждой группы обучающихся, с возможностью их последующего скачивания через сеть Интернет, а также реализован пилотный проект по переходу на электронные удостоверения о повышении квалификации и профессиональной переподготовки.

В течение года обеспечивалась программно-техническая поддержка дистанционного обучения слушателей: в формате вебинаров для девяти учебных потоков и для заочной части обучения по программе профессиональной переподготовки «Информационная безопасность», а также для проведения занятий на платных потоках обучения. При необходимости обеспечивался очно-заочный формат обучения с удаленным подключением преподавателей на очные занятия в учебные классы.

Также в дистанционном формате проводились заседания молодежных лекториев на темы «Эффективное взаимодействие в коллективе», «Тайм-менеджмент. Как избавиться от поглотителей времени».

Для материально-технического обеспечения общей деятельности Института сопровождалась работа единой локально-вычислительной сети (ЛВС) и сертифицированного vpn-канала, объединяющего оба офиса, поддерживалась работа закрытых сегментов ЛВС, подключенных через криптомаршрутизатор Dionis к внутриведомственной сети ФНС, велась своевременная замена ключевой информации, отслеживалось бесперебойное проведение резервирования критически важной информации («бэкапы»). В закрытом сегменте ЛВС организовывалась работа системы «Образовательный портал» ФНС России, ДСП-почты DioPost, «Инtranет-портала ФНС России». В этих же сегментах работал СЭД Регион ФНС России (Lotus Notes) для внутриведомственной электронной переписки. На ул. Грузинская, 48 сопровождалась работа систем «Электронный бюджет» и «Аксиок», используемых для заполнения единых баз бухгалтерской отчетности, а также поддерживалась работа двух АРМ для подключения к ИС «ФИС ФРДО» и «ЕИСУКС» для заполнения соответствующих федеральных информационных баз.

Кроме того, обеспечивалась работа около 100 компьютерных рабочих мест сотрудников, более 30 единиц оргтехники, двух мини-АТС и свыше 200 телефонных точек, электронных замков в жилых номерах, а также всего сетевого и периферийного оборудования. Велась информационно-техническая поддержка работы всех офисных программ, была доработана и внедрена новая программа учёта слушателей АСУС2, осуществлялась программно-техническая поддержка работы в программах 1С, ДКС, СБиС, СЭД, проводилось постоянное заполнение «Банка договоров», сопровождалась работа интернет-сайта Института и Портала библиотеки. Обновлена компьютерная и периферийная техника на общую сумму

1 190 660 руб., организовано подключение новых рабочих мест. Было подготовлено и ежемесячно организовывалось голосование в номинации Лучший сотрудник (в «Списке предложений»).

В соответствии с утвержденной Дорожной картой по внедрению электронного документооборота велись работы с программой 1С «Документооборот государственного учреждения (приобретение, установка и настройка серверной и клиентских версий, отладка процессов создания электронных документов, обучение и последующее консультирование сотрудников).

Продолжалось сопровождение работы пропускной системы на ул. Штеменко, 5 и двух систем видеонаблюдения (общее количество камер видеонаблюдения составляет 71 на ул. Штеменко, 5 и 10 на ул. Грузинской, 48). В рамках модернизации в 2023 году на ул. Штеменко, 5 были добавлены две камеры видеонаблюдения в учебной зоне и одна в гардеробе.

Оценка слушателями материально-технического обеспечения, оснащенности образовательного процесса, условий проживания и питания в 2023 году представлена в таблице № 22.

Таблица 22.

### Оценка слушателями материально-технического обеспечения, оснащенности образовательного процесса, условий проживания и питания

Варианты ответов	Оценка	Материально-техническое оснащение		Условия проживания в общежитии		Качество приготовления пищи, обслуживания и уровня цен в столовой	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Отлично	5	2949	86,81	2235	65,79	1726	50,81
Хорошо	4	422	12,42	853	25,11	1147	33,76
Удовлетворительно	3	24	0,71	119	3,5	279	8,21
Плохо	2	0	0	12	0,35	23	0,68
Крайне плохо	1	0	0	3	0,09	6	0,18
<b>Итого, средний балл</b>		<b>3395</b>	<b>4,86</b>	<b>173</b>	<b>4,65</b>	<b>215</b>	<b>4,43</b>

### Анализ финансово-хозяйственной деятельности Института

В целях выполнения Государственного задания № 182-00008-23-01 от 27.12.2022 заключено Соглашение между ФНС России и Институтом о предоставлении субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение) от 13.01.2023 года которому в ЭБ присвоен номер 182-03-2023-004. Размер субсидии на выполнение государственного задания определен в Соглашении на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, то есть на 3 года, как и государственное задание.

К вышеуказанному Соглашению заключены два дополнительных Соглашения: от 12.04.2023 по уменьшению суммы субсидий в 2024 и 2025 годах по 1,5 млн.руб. в каждом и от 22.12.2023 по техническому обнулению субсидий 2024 и 2025 годов в связи с принятием Федерального закона от 27.11.2023 № 540-ФЗ «О федеральном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

Объемы субсидий первоначально определены в следующих размерах:  
на 2023 год – 64 691 800,00 руб.;

на 2024 год – 66 500 700,00 руб.;

на 2025 год – 67 984 600,00 руб.

При изменении Государственного задания (№ 182-00008-23-03 от 17.04.2023) в сторону уменьшения общего количества человеко-часов утвержденный объем бюджетных ассигнований на 2023 год не изменился.

Первоначальный план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) на 2023 и на плановый период 2024 - 2025 годов утвержден 28.12.2022 в соответствии с требованиями, установленными Приказами Минфина РФ от 17.08.2020 № 168н и от 31.08.2018 № 186н, приказом ФНС России от 30.12.2020 № ВД-7-5/984@ в системе «Электронный бюджет». С этого года впервые полномочия по утверждению плана переданы руководителю учреждения и срок утверждения первого плана сдвинулся на конец предшествующего года. В рамках формирования плана ФХД подготовлены обоснования и расчеты по всем направлениям расходов в разрезе источников финансирования и доходов. В течение 2023 года сформировано 8 версий плана ФХД. Изменения в доходную и расходную части плана вносились по следующим основаниям:

- в связи с заключением Соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ и изменением целевого назначения этой субсидии;
- в целях актуализации предложений на закупку, уточнением отдельных позиций Плана графика закупок поскольку функционал системы Электронный бюджет подсистемы «Бюджетное планирование» в части раздела «Управления закупками» технически связан с разделом «План ФХД» (внести эти уточнения возможно только через утверждение новой версии ПФХД);
- в связи с переброской средств с закупок на статью заработная плата;
- поскольку появилась незапланированная позиция доходов - штрафы и пени, поступившие на наш счет за нарушение поставщиками законодательства о закупках;
- в рамках завершения финансового года с учетом фактического исполнения плана по доходам и расходам.

В целях соблюдения открытости и доступности информации все утвержденные планы ФХД в установленные сроки размещены на официальном сайте для размещения информации об учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и на сайте Института.

На 2023 год в целях финансирования выполнения государственного задания Институту запланированы и выделены субсидии в сумме 64 691,8 тыс. руб. План финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год в части расходов по субсидиям на выполнение государственного задания выполнен на 100,00 %.

Из общего объема федеральных бюджетных средств на оплату труда первоначально выделено 27 101,5 тыс.руб. Из этих средств оплачиваются должностные оклады, персональные повышающие коэффициенты преподавателям, имеющим ученую степень, надбавки за стаж и за секретность, больничные за первые три дня нетрудоспособности. Сложившийся дефицит по статье «Зарботная плата» был урегулирован путем переброски средств со статьи «Закупки» за счет экономии по результатам конкурентных процедур в июне в сумме 3 200,0 тыс.руб. и в декабре в сумме 587,8 тыс.руб. В итоге текущего года фонд оплаты труда по субсидиям составил 30 889,3 тыс.руб. В составе фонда оплаты труда 578,6 тыс.руб. были израсходованы на оплату больничных за счет работодателя.

На командировки в этом году потрачено 210,8 тыс.руб. Оплачены имущественные налоги (на землю, имущество и транспорт) в сумме 367,6 тыс.руб. На все закупочные процедуры израсходовано 24 643,7 тыс.руб

Доходы от приносящей доход деятельности утверждены в составе первоначального плана ФХД от 28.12.2022 в сумме 132 900 000,00 руб.

По итогам финансового года план по доходам от приносящей доход деятельности выполнен в размере 145 873 886,60 руб., что составляет 109,76 %.

Распределение финансового плана по доходам от приносящей доход деятельности по видам доходов представлено в таблице № 23.

**Выполнение плана по доходам от приносящей доход деятельности  
за 2023 год**

Вид дохода	План	Факт	тыс.руб. %
проживание в общежитие	112 121,9	118 141,0	105,4
сдача в аренду имущества	476,8	476,8	100,0
прокат	217,0	160,5	74,0
стирка	165,0	305,8	185,3
тренажерный зал	57,0	64,4	113,0
сауна	255,0	145,6	57,1
копирование документов	20,0	32,1	160,0
образовательные услуги	6 700,0	6 920,9	103,3
услуги издательской деятельности (методички)	460,0	600,0	130,4
транспортные услуги	2 000,7	2 514,6	125,7
услуги общественного питания	10 400,0	15 926,1	153,1
возмещение эксплуат.-коммун. услуг	26,6	21,2	80,1
штрафы, пени, компенсация затрат, прочие доходы	0	564,9	
<b>ИТОГО</b>	<b>132 900,0</b>	<b>145 873,9</b>	<b>109,8</b>

План по доходам перевыполнен по всем направлениям платной деятельности за исключением сауны, проката и эксплуатационных услуг, поступающих в качестве возмещения от арендаторов.

Начиная со второго полугодия в связи с отсутствием у территориальных налоговых органов лимитов по статье расходов на командировочные расходы Институт перешел на договорные отношения в части оплаты услуг за проживание в общежитии с Управлениями налоговой службы по субъектам. Это вызвало определенные организационные трудности и дополнительные трудозатраты, чтобы наладить все финансовые потоки и урегулировать проблемы закупочного законодательства. Был разработан проект договора, однако фактически с каждым субъектом заключался нетиповой договор, поскольку отличаются на местах требования казначейства и формулировки контрактных служб в закупочных процедурах. Значительно увеличился разрыв во времени между датой фактического оказания услуги, то есть датой выезда слушателя из общежития и датой реального получения денежных средств. Это создало проблемы в вопросах планирования доходов, в вопросах выполнения финансового плана, от которого зависит ежемесячное премирование. Значительно выросли трудозатраты как в отделе размещения и обслуживания, так и в бухгалтерии. В итоге из общей суммы доходов за проживание за второе полугодие 56,9 млн.руб. за счет командировочных расходов оплачено 34,3 млн.руб. (60 %) и 22,6 млн.руб. (40 %) оплачено по договорам с УФНС. Были заключены 46 договоров.

Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности запланированы в плане ФХД на 2023 от 27.01.2023 в сумме 140 069 064,91 руб. Это с учетом средств переходящего остатка прошлого года в размере 11 169 064,91 руб. и за вычетом средств, предусмотренных на уплату налога на прибыль (4 000 000,00 руб).

В связи с перевыполнением плана по доходам расходы за счет средств от приносящей доход деятельности увеличены в окончательном плане ФХД от 29.12.2023 и составили 151 169 064,91 руб. (с учетом средств переходящего остатка прошлого года в размере 11 169 064,91 руб. и за вычетом средств, фактически уплаченного налога на прибыль (661 691,00 руб).

План по расходам по приносящей доход деятельности выполнен в сумме 150 796 007,73 руб. или 99,8 %.



Выполнение плана по расходам от приносящей доход деятельности за 2023 год представлено в Таблице № 24.

Таблица № 24.

**Выполнение плана по расходам от приносящей доход деятельности  
за 2023 год**

Вид расхода	План от 27.01.23	План от 29.12.23	Факт	тыс.руб.
				% вып.плана от 29.12.23
фонд оплаты труда	89 000,0	96 744,9	96 744,9	100,0
начисления на фонд оплаты труда	26 878,0	28 495,1	28 495,1	100,0
иные выплаты персоналу	354,0	261,3	261,3	100,0
закупка товаров, работ, услуг	21 870,9	23 573,5	23 200,5	98,4
закупка в целях капитального ремонта	300,4	240,0	240,0	
закупка энергетических ресурсов	933,4	1 050,6	1 050,6	100,0
уплата налогов	732,4	803,6	803,6	100,0
<b>ИТОГО</b>	<b>140 069,1</b>	<b>151 169,0</b>	<b>150 796,0</b>	<b>99,8</b>

На уплату налога на прибыль было запланировано в 2023 году 4 000,0 тыс.руб., фактически перечислено согласно налоговых деклараций 661,7 тыс.руб. Институт освобожден от обложения НДС согласно пп.5 и 14 п.2 ст. 149 НК, ст. 145 НК РФ.

Остаток средств на 01.01.2024 на лицевом счете составил 6 334 434,63 руб., в том числе:

- 5 585 252,78 руб. – средства от приносящей доход деятельности;
- 749 181,85 руб. – средства во временном распоряжении (обеспечение контрактов).

Наличие остатка внебюджетных средств на лицевом счете на начало года позволяет войти в новый календарный год без финансовых трудностей до получения бюджетных средств, а именно:

- в первые рабочие дни произвести авансирование за коммунальные услуги по условиям договоров с монополистами;
- расплатиться с кредиторской задолженностью по услугам, которые оказываются по последний день года, и закрывающие документы, за которые поступают в следующем финансовом году;
- выплатить зарплату сотрудникам за первую половину января.

Третий финансовый источник деятельности Института – это средства субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ (далее – субсидии на иные цели). Соглашение между учредителем и Институтом подписано в ЭБ 27.01.2023 за номером 182-02-2023-006 на выделение денежных средств в размере 649 500,00 руб. на 2023 год по аналитическому коду 03-06 – субсидия в целях приобретения материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы). Денежные средства получены 06.02.2023.

Для достижения целей, указанных в Соглашении, был объявлен и проведен электронный аукцион на поставку жестких дисков для модернизации системы хранения данных с начальной максимальной ценой контракта 649 500,00 рублей. По итогам аукциона заключен контракт 24.04.2023 на сумму 530 162,04 руб. с ООО "Ассоль". Материальные ценности поставлены 16.05.2023 с нарушением сроков. Проведена претензионная работа, поставщиком оплачены пени в сумме 132,54 руб.

Экономия целевых средств в сумме 119 337,96 руб. после обращения в ФНС и получения разрешения оставлена за Институтом. На эту сумму 11.05.2023 приобретены модули оперативной памяти для модернизации серверов по договору с ООО «Ай-Ти-Решение».

В 2023 году продолжена методологическая работа по изучению и применению изменений в действующее законодательство по бухгалтерскому учету. Масштабная реформа системы управления общественными финансами, начатая еще в 2010 году, продолжается в соответствии с Концепцией повышения эффективности бюджетных расходов в 2019-2024 годах, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2019 N 117-р.

Приказом Минфина РФ от 25.03.2021 № 48н утверждена Программы разработки федеральных стандартов бухгалтерского учёта государственных финансов на 2021 - 2024 гг.

В 2023 году государственные учреждения применяют в работе тридцать стандартов госфинансов по бухучету.

В нормативные документы и инструкции внесены поправки, устанавливающие порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, которыми руководствовались при формировании годовой отчетности за 2022 год и при составлении квартальных отчетов 2023 года. Отчетность сформирована в программе «1С» и размещена в государственную интегрированную информационную систему управления государственными финансами «Электронный бюджет» в полном объеме, в установленные сроки и с соблюдением всех требований. Работа по сдаче отчетности, формированию протоколов соблюдения контрольных соотношений и их урегулирования проводится напрямую с Федеральным казначейством РФ по согласованию с ФНС России.

В закупочной деятельности Института за 2023 год проведена следующая работа:

- осуществлено формирование Плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд Института на 2023 год плановый период 2024 и 2025 годов (далее План-график) в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279, утверждение его ректором. План-график (базовая версия) сформирован и размещен в системе «Электронный бюджет» с последующей интеграцией в единую информационную систему (далее – ЕИС) в установленный законодательством срок 10.01.2023 (в течение 10 рабочих дней с даты утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности Института на соответствующий период - 29.12.2023);

- внесено 10 изменений в план-график в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств, при изменении существенных условий планируемых закупок, изменением срока, либо суммы закупки, изменениями начальных максимальных цен отдельных закупок, из-за переработки технических заданий и изменением описания объектов закупки, актуализации смет на выполнение ремонтных работ. Все корректировки и уточнения в План-график закупок сформированы в системе «Электронный бюджет» и размещены в ЕИС;

- проводилось рассмотрение проектов технических заданий на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Института на предмет их объективности, соответствия требованиям законодательства, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок;

- размещены в ЕИС 33 извещения о проведении конкурентных закупок (аукционов);

- проведено 33 заседания комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок;

- своевременно размещена в реестре контрактов ЕИС информация о 125 заключенных контрактах, в т.ч. по 88 контракту на оказание преподавательских услуг;

- своевременно размещена в реестре контрактов ЕИС информация об исполнении (расторжении) 130 контрактам по установленным формам, в т.ч. по 97 контрактам с преподавателями;

- осуществлялась электронная приемка товаров, работ, услуг по контрактам, заключенным в результате проведения конкурентных процедур, при помощи функционала ЕИС «Электронное актирование»;

- проведено 11 заседаний Комиссии по осуществлению закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по контрактам сумма которых превышает 200 тыс. руб.

В 2023 году после утверждения 27.01.2023 Рабочего плана закупок и в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности на закупки по всем источникам

финансирования была выделена сумма в размере 52 487,7 тыс. руб., из них по источникам финансирования:

субсидии – 28 733,5 тыс. руб.,

целевые субсидии -649,5 тыс. руб.

средства от приносящей доход деятельности – 23 104,7 тыс. руб.

В течение года в План ФХД вносились изменения, соответственно менялись и суммы, выделенные на закупки:

- были уменьшены средства субсидий на 4089,8 тыс. руб. в результате перераспределена на фонд оплаты труда штатных сотрудников и начислений на нее образовавшейся в результате проведения конкурентных процедур суммы экономии;

- средства от приносящей доход деятельности по итогам года были увеличены на 1421,3 тыс. руб. с учетом возросших расходов по многим статьям (например, приобретение продуктов питания, строительных материалов) за счет перевыполнения плана по доходам.

В итоге (по последней версии ПФХД) на закупочную деятельность 2023 года было выделено 50157,4 тыс. руб.

Если сравнивать с предыдущим годом, то это больше на 11,08%. Структура по источникам финансирования в 2023 году изменилась, и «субсидийные» и «хозрасчетные» закупки сравнялись в доле от общего объема осуществляемых расходов. Структура закупок по источникам финансирования в 2023 году представлена в Таблице №25.

Таблица №25.

#### Структура закупок по источникам финансирования в 2023 году

Источник финансирования	2022 год		2023 год		Изменение к 2022 году, %
	доля в %	сумма тыс. руб.	доля в %	сумма тыс. руб.	
<b>Всего сумма закупок</b>		<b>45153,90</b>		<b>50157,4</b>	<b>+11,08</b>
в т. ч.:					
средства субсидий	55,28	24960,50	49,47	24643,70	-1,27
средства от приносящей доход деятельности	43,12	19471,70	49,23	24864,20	+27,69
целевые субсидии	1,60	721,70	1,30	649,50	-10,00

Целевые субсидии освоены полностью, средства субсидий и средства от приносящей доход деятельности также использованы в полном объеме.

Общее количество заключенных и действовавших договоров (контрактов) в 2023 году составило 854 штук, из них 97 контрактов на оказание преподавательских услуг. 33 контракта заключены в результате осуществления закупок путем проведения конкурентных процедур в виде аукционов. Сумма осуществленных закупок по контрактам, заключенным в результате конкурентных процедур, составила 14752,7 тыс. рублей, а экономия в результате их проведения 4709,7 тыс. рублей (средний процент снижения 19,6%). Именно эта сумма позволила пополнить фонд оплаты труда сотрудников в результате ее перераспределения.

Рост закупок всеми способами обусловлен следующими факторами:

- на коммунальные расходы рост наблюдался в рамках ежегодного повышения тарифов в пределах 10% при сохранившемся объеме потребления ресурсов;

-затраты на выплаты по договорам на оказание преподавательских услуг увеличились за счет увеличения количества заключенных контрактов и за счет увеличения в 2023 году размера страховых взносов;

-рост закупок, произведенных по итогам конкурентных процедур, является, в принципе, «положительным» моментом. Это позволяет нам соблюдать законодательство и не превышать

пределный размер (50% от общего объема) закупок с ед. поставщиком, иметь экономию в результате торгов.

В Таблице №26 представлена структура закупок по способам их осуществления.

Таблица №26.

### Структура закупок по способам их осуществления

Способы осуществления закупок	2022		2023		Изменение к 2022 году, %
	кол-во договоров	Сумма, тыс. руб.	кол-во договоров	Сумма, тыс. руб.	
по итогам проведенных аукционов	35	12733,30	33	15752,7	+16,26
<i>справочно: экономию средств в результате проведения аукционов</i>		3976,0 (19,2%)		4709,7 (19,6%)	
по договорам с монополистами на коммунальные услуги (водоснабжение, э/энергия, теплоснабжение, вывоз ТКО) (п.8, п.28 ст.93)	4	6408,20	4	6953,20	+8,50
по договорам на оказание преподавательских услуг (п.33, п.5 ст.93)	88	4061,60	97	4590,5	+13,00
по прямым договорам с ед. поставщиком (п.5 ст.93)	510	21950,80	515	23473,10	+6,94

Путем проведения конкурентных процедур были осуществлены следующие закупки:

- поставка бумаги для печати;
- поставка моноблоков, жестких дисков, программного обеспечения Кибер Бэкап (для резервного копирования данных);
- поставка мяса свежемороженого, мяса птицы, рыбы мороженой, субпродуктов, молочной продукции для столовой, сыра;
- поставка нефтепродуктов;
- поставка кондиционеров для учебных аудиторий и административных помещений;
- выполнение работ по изготовлению бланков документов установленного образца: удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке;
- выполнение работ по изготовлению учебно-методических пособий (рабочих тетрадей, методичек, блокнотов);
- выполнение работ по текущему ремонту (замене) стеклопакетов в столовой;
- выполнение работ по текущему ремонту крыши здания гаража с надстройкой ул. Штеменко, 5б;
- охрана здания общежития;
- оказание услуг по проведению медицинских осмотров сотрудников.

Но наряду с положительными сторонами, мы в последнее время сталкиваемся и с отрицательными моментами, связанными с недобросовестными поставщиками, исполнителями, становившимися победителями торгов и не выполняющими свои обязательства.

В 2023 году Рабочим планом закупок были предусмотрены 2 крупных ремонта:

-ремонт балконов здания общежития на сумму 805,0 тыс. руб.

-ремонт 7 этажа здания общежития на сумму 1103,2 тыс. руб.

Были проведены аукционы, победителям в обоих случаях стало ООО «Айвастрой», которое не выполнило оба заключенных контракта, а в случае с ремонтом 7 этажа, даже и не приступало к их выполнению. Институтом в обоих случаях было принято вынужденное решение об одностороннем расторжении контрактов, направлении информации об этих фактах в ФАС для включения в Реестр недобросовестных поставщиков (РНП) и выставлении штрафных санкций за нарушение условий контрактов. В итоге, часть работ по ремонту 7 этажа выполнялись собственными силами, а вопрос по ремонту балконов остался открытым и перенесен для решения на последующие периоды.

В итоге Институт, действуя в рамках Федерального закона №44-ФЗ, в связи с расторжением контрактов на ремонтные работы, является участником 4 судебных дел в Нижегородском арбитражном суде по искам ООО «Айвастрой». По двум делам к УФАС по Нижегородской области, где Институт привлечен в качестве третьей стороны о неправомерном включении в РНП, а по двум делам - как ответчик о неосновательном обогащении (несоразмерном размере взысканного штрафа).

Таким образом, обезопасить себя от недобросовестных поставщиков мы можем, установив дополнительные требования к участникам контрактов (подтверждение опыта работы) по отдельным видам закупки, а также установив требования о предоставлении обеспечения исполнения контрактов и гарантийных обязательств, в виде независимой гарантии банков или денежных средств.

Именно за счет средств независимых гарантий были взысканы штрафы в размере 190,8 тыс. руб.

Также еще ряд контрактов были исполнены с пенями за нарушение сроков поставки и выполнения работ. Взыскана сумма в размере 17,5 тыс. руб.

Все запланированные закупки в течение 2023 года осуществлялись в соответствии с утвержденными Планом-графиком закупок и Рабочим планом закупок, изменения в которые вносились на основании служебных записок ответственных за закупки лиц. В таблице №27 представлены укрупненные направления закупок.

Таблица №27.

**Основные расходы финансовых средств в 2023 году произведены на следующие закупки**  
(из них укрупненно по направлениям)

тыс. руб.

Направление расходов	2022г.	2023г.
<b>на осуществление учебной деятельности:</b>		
учебно- методические пособия, рабочие тетради, блокноты	683,8	803,4
бланки удостоверений и твердые обложки к ним	663,0	405,9
мебель для учебных и жилых помещений	631,7	624,6
<b>оборудование и программное обеспечение для технического оснащения</b>		
компьютерное оборудование (моноблоки, принтеры и МФУ, коммутаторы, жесткие диски, мониторы в конференц-зал)	3163,65	3883,1

программное обеспечение и лицензии для учебной деятельности и основной деятельности Института (в т.ч. 1С: электронный документооборот)	1188,6	949,5
<b>для осуществления хозяйственной и административной деятельности</b>		
ремонтные работы с привлечение подрядных организаций		1936,6
в том числе:		
<i>Выполнение работ по текущему ремонту крыши здания гаража с надстройкой ул. Штеменко 5б</i>		1726,6
<i>Выполнение работ по текущему ремонту (замене) стеклопакетов в столовой</i>	0	210
материалы для ремонтов собственными силами	999,9	1743,0
мебель для оснащения номеров, стулья, кресла для сотрудников	572,7	625,4
мягкий инвентарь (постельное белье, полотенца, матрасы, шторы)	1089,3	1138,6
бытовая техника (микроволновые печи, парогенератор, холодильники т.д.)	231,0	253,9
ГСМ	841,9	883,3
коммунальные услуги	6337,2	6935,2
охрану зданий	1798,2	1325,9
услуги эквайринга	1419,0	1538,3
<b>для деятельности столовой</b>		
продукты питания	5695	6430,5

Закупки по направлениям деятельности осуществлялись в 2023 году примерно в тех же размерах, исходя из сложившейся практической деятельности Института.

Имеется рост затрат на приобретение материалов для ремонта собственными силами. Это обусловлено тем, что часть ремонтных работ 7 этажа производилась самостоятельно в связи с расторгнутым контрактом с подрядчиком (а именно, закупка и установка дверей и сопутствующие этому ремонтные работы).

Выросли и затраты на приобретение продуктов питания в рамках деятельности столовой (+14,7%), на это отложил отпечаток и рост цен в целом, но хочется отметить и рост доходов (+17,7%) (при росте количества обслуженных людей и при минимальном увеличении цен на блюда в течении года).

Важной позицией в перечне расходов Института является выплата вознаграждений по договорам гражданско-правового характера на оказание преподавательских услуг с учетом начислений во внебюджетные фонды. В 2023 году действовали 97 договоров на оказание преподавательских услуг (по п. 33 ст. 93 44-ФЗ), из них 46 договоров заключены в декабре 2022 года и 51 договор в течение года.

По данным контрактам итоги подведены: в 2023 году по данной статье израсходовано 4589,8 тыс. руб., в том числе 3616,7 тыс. руб. за счет субсидий и 973,1 тыс. руб. за счет средств от приносящей доход деятельности. Средняя ставка по итогам года из субсидий составила 803,7 руб. за час, а из средств от предпринимательской деятельности -750,0 руб.

Все сотрудники финансово-экономического управления участвовали в проверках соблюдения законодательства Российской Федерации при использовании средств федерального бюджета, выделенных в виде субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг и субсидий на иные цели и в сфере закупок за период с 01.01.2022 по 30.09.2023. В полученных актах отсутствуют негативные последствия в рублевом выражении. Есть ряд замечаний технического характера, даже оформительского характера и связанных с работой функционала ЕИС. Нарушений, связанных с методологией бухгалтерского учета и повлекших искажение отчетности не выявлено. По результатам составлен и утвержден ректором план мероприятий, обозначены ответственные лица и сроки устранения всех обозначенных в акте замечаний и нарушений.

### **Анализ качества кадрового обеспечения**

В 2023 году продолжалась совместная работа администрации Института и Совета трудового коллектива в области решения проблем социальной политики.

Предельная численность сотрудников Института составляет 142 человека.

В течение 2023 года было принято на работу в Институт 14 человек, уволено 12 человек. Текучесть кадров за 2023 год составила 10,8%.

В течение 2023 года была проведена аттестация 19 сотрудников Института, по результатам которой все аттестованные были признаны соответствующими замещаемой должности.

В отпуске по уходу за ребенком находится 2 человека (Мошкина О.А., Фетисова А.В.).

По внешнему совместительству в Институте работают 4 человека: все занимают должности профессорско-преподавательского состава (Зими́на Н.А., Костин П.В., Карпычев В.Ю., Грачев С.И.).

Всего списочная численность сотрудников на 31.12.2023 составляет 130 человек. В Институте работает 89 (68,5 %) женщин, 41 (31,5 %) мужчин.

По возрасту:

- до 30 лет – 4 человека (3,1%)
- от 30 до 40 лет – 21 человек (16,2%)
- от 41 до 50 лет – 46 человека (35,4%)
- от 51 до 60 лет – 42 человек (33,1%)
- старше 60 лет – 17 человек (13,1%).

По стажу работы в Институте сотрудники распределяются следующим образом:

- 10 человек (7,7%) - стаж работы до 1 года
- 40 человек (30,8%) - стаж работы от 1 до 5 лет
- 28 человек (21,5%) - стаж работы от 6 до 10 лет
- 32 человека (24,6%) - стаж работы от 11 до 15 лет
- 11 человек (8,5%) - стаж работы от 16 до 20 лет
- 5 человек (3,8%) - стаж работы от 21 до 25 лет
- 2 человека (1,5%) – стаж работы от 26 до 30 лет
- 2 человека (1,5%) работают свыше 30 лет.

В 2023 году работники Института прошли обучение, повышение квалификации, профессиональную переподготовку и получили соответствующий документ об обучении по 46 программам (при запланированных 22).

Ведется учет рабочего времени работников, оформляются приказы на командировки, отслеживаются и контролируются графики предоставления и использования отпусков, при необходимости в них вносятся изменения.

В 2023 году в Институте были заняты 53 преподавателя по договорам возмездного оказания услуг (не включая преподавателей Института), в том числе 5 кандидатов наук. Среди данных преподавателей - работники УФНС России по Нижегородской области, ФСТЭК России по Приволжскому федеральному округу, остальные являются ведущими преподавателями



ВУЗов города, специалистами территориальных управлений федеральных финансовых и иных государственных учреждений.

В целях повышения мотивации, признания заслуг и поощрения работников Института в 2023 году, были награждены следующие сотрудники:

***Знак отличия «Почетный работник ФНС России»:***

- Солодимова Т.Ю., старший преподаватель, к.н. кафедры налогов и налогообложения;

***Знак отличия «Отличник ФНС России»:***

- Суховеева О.И., заведующий кафедрой, к.н., доцент кафедры психологии профессиональной деятельности;

- Широков И.И., ведущий инженер по ТЗИ отдела информационных технологий;

- Широкова А.Ш., доцент, к.н., доцент кафедры психологии профессиональной деятельности.

***Почетная грамота ФНС России:***

- Панов А.Ю., доцент, к.н., доцент кафедры СПД;

- Галушкина М.Ю., бухгалтер.

***Благодарность руководителя ФНС России:***

- Арсеньева Т.И., профессор, д.н. доцент кафедры СПД;

- Соколова Д.А., администратор отдела размещения и обслуживания.

В 2023 году 38 сотрудников награждены Почетной грамотой и Благодарностью Института.

Ректор института Беляков Н.Ф. и проректор по учебной работе Кожанова И.В. награждены памятной медалью ФСТЭК России «50 лет Федеральной службе по техническому и экспортному контролю».

В 2023 году была продолжена работа с молодыми специалистами, начатая в 2017 году в соответствии с Положением о работе с молодыми специалистами. Молодой специалист – работник Института в возрасте до 40 лет включительно. Деятельность осуществляется рабочей группой по организации работы с молодыми специалистами, которая создается по инициативе администрации Института. Работа с молодыми специалистами осуществляется в соответствии с планом мероприятий, утверждаемым ректором ежегодно.

Основной целью работы с молодыми специалистами является объединение усилий и координация действий работников, являющихся молодыми специалистами, администрации Института для достижения следующих задач:

- формирования активной жизненной позиции;

- лояльного отношения к организации;

- приобретения новых умений и навыков для последующего использования в трудовой деятельности;

- развития навыков командной работы у молодых специалистов;

- повышение теоретического, методического, культурного и профессионального уровней молодых специалистов.

Политика решения социальных и кадровых вопросов направлена на повышение трудовой мотивации сотрудников Института, стабилизацию коллектива, улучшение его качественного состава.

Приложение: «Показатели деятельности Приволжского института повышения квалификации ФНС России по состоянию на 31 декабря 2023 года по результатам самообследования».

Проректор по учебной работе



И.В. Кожанова

Приложение  
к отчету по самообследованию  
Приволжского института  
повышения квалификации ФНС России  
по состоянию на 31 декабря 2023 года

**Показатели деятельности  
«Академии ФНС ЛАБ - Волга»  
Приволжского института повышения квалификации ФНС России  
по состоянию на 31 декабря 2023 года по результатам самообследования**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек /%	12366/98,25%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	219/1,75%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%	0/0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	125

1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	123
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	2
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	6
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	6
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	18
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	1,6
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	22/64,7
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	13/38,2
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0/0
1.10.1	Высшая	человек/%	0/0
1.10.2	Первая	человек/%	0/0

1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	51
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	101,48%
2.	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	2256
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	11
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	1644
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0

2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	55
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	1
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	Без ученой степени - до 30 лет – 1 чел./2,9%; кандидатов наук – до 35 лет – 0 чел./0%; докторов наук – до 40 лет – 0 чел./0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
3.	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	211215,2
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	6212,2
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	4290,4

4.	<b>Инфраструктура</b>		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м	5,05 кв.м на слушателя
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	1263
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	-
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	10
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	350
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%	100

Проректор по учебной работе



И.В. Кожанова